

COMUNE DI ROCCA SINIBALDA

PROVINCIA DI RIETI

Piazza della Vittoria, 15 – 02018 tel. 0765/708001 – fax. 0765/709149

www.comune.roccasinibalda.ri.itroccasinibalda@tiscali.it

PEC: segreteria.roccasinibalda.ri@legalmail.it

SCHEMA DI CONVENZIONE

COMUNE DI ROCCA SINIBALDA PROVINCIA DI RIETI

Rep /2020

PER L'ASSEGNAZIONE DEL BONUS ALIMENTARE A FAVORE DI PERSONE E/O FAMIGLIE IN CONDIZIONI DI DISAGIO ECONOMICO E SOCIALE CAUSATO DALLA SITUAZIONE EMERGENZIALE IN ATTO, PROVOCATA DALLA DIFFUSIONE DI AGENTI VIRALI TRASMISSIBILI (COVID-19).

In esecuzione della ordinanza sindacale n. 6 del 01/04/2020

TRA

Il Dott./ssa _____, nato/a a _____ () il _____, Responsabile del Settore economico finanziario e amministrativo del Comune di _____, che interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente (cod. fisc.: _____), presso la cui sede legale elegge domicilio per ragioni d'ufficio e che rappresenta in forza dell'art. 109, comma 2, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, giusto Decreto Sindacale n. _____ del _____ di seguito denominato per brevità anche solo "Comune",

E

il Sig./ra _____, nato/a a _____, il _____, nella sua qualità di titolare firmatario/rappresentante legale dell'esercizio commerciale _____ con sede in _____, Piazza/Via _____, n. __, (cod. fisc.: _____) di seguito denominato per brevità anche solo "esercente";

PREMESSO CHE

- con apposito disciplinare, approvato con ordinanza sindacale n.____ del _____, pubblicata in data _____, il Comune di _____ ha regolato i criteri e le modalità per la concessione dei buoni spesa di cui all'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020 della D.G.R. Lazio n.138/2020, adottate al fine di fronteggiare i bisogni alimentari dei nuclei familiari e dei singoli privi della possibilità di approvvigionarsi di generi di prima necessità, a causa dell'emergenza derivante dall'epidemia COVID-19.
- tali disposizioni costituiscono quadro attuativo degli elementi di principio stabiliti dall'art. 12 della legge 241/1990 e degli obblighi di pubblicità stabiliti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.
- che l'esercizio commerciale meglio indicato in epigrafe, tramite il proprio rappresentante legale, ha accettato di aderire alla presente iniziativa di solidarietà alimentare, presentando la propria candidatura con comunicazione di posta elettronica ordinaria/certificata depositata in atti e, pertanto, è stato inserito nell'elenco degli esercenti pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del citato disciplinare del _____.

TUTTO CIO' PREMESSO

Considerato parte integrante e sostanziale della presente convenzione, le parti convengono e stipulano quanto segue:

COMUNE DI ROCCA SINIBALDA

PROVINCIA DI RIETI

Piazza della Vittoria, 15 – 02018 tel. 0765/708001 – fax. 0765/709149

www.comune.roccasinibalda.ri.itroccasinibalda@tiscali.it

PEC: segreteria.roccasinibalda.ri@legalmail.it

ART. 1. Il Comune si impegna a comunicare all'esercente la lista dei soggetti ammessi al programma di solidarietà alimentare, indicando a fianco di ciascun singolo/nucleo familiare l'importo erogato *una tantum*; all'uopo potranno essere formati e consegnati direttamente ai beneficiari, che li presenteranno al momento della spesa, dei buoni spesa cartacei, alla stregua dei tickets per la fruizione del servizio di mensa scolastica o similari.

Il Comune si impegna, altresì, a comunicare il *budget* di spesa assegnato proporzionalmente all'esercizio medesimo, nonché a liquidare tempestivamente e comunque non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi le somme rendicontate ai sensi del seguente art. 3.

ART. 2. L'esercente provvede a dotarsi per tempo dei prodotti alimentari e dei beni di prima necessità, secondo la categoria merceologica di appartenenza, affinché i soggetti in difficoltà a causa delle restrizioni conseguenti all'emergenza epidemiologica COVID-19, possano soddisfare adeguatamente i bisogni propri e della loro famiglia. A tal fine soccorre l'indicazione sintetica dei generi di prima necessità di cui all'art. 2 del citato disciplinare, ovvero quelle dettate dalla comune esperienza.

ART. 3. L'esercente si impegna:

- di tenere il massimo riserbo circa i soggetti ammessi al beneficio, con l'avvertenza che ogni violazione della riservatezza sarà perseguita e punita secondo le leggi civili e penali vigenti, con esclusione della responsabilità degli uffici e degli amministratori, se non altrimenti provata;
- di non speculare sul prezzo dei beni oggetto della presente iniziativa e a non esigere alcun compenso o utilità, diretta o indiretta, dai destinatari della iniziativa;
- di provvedere direttamente al pagamento dei compensi in favore dei propri fornitori;
- di segnalare tempestivamente all'Amministrazione qualunque fatto e/o evento che interferisca con la regolare realizzazione del presente programma di solidarietà alimentare;
- di presentare il rendiconto dei *bonus alimentari* erogati per conto del Comune, corredato da scontrini fiscali dettagliati, suddivisi per beneficiari, e comunque da qualunque ulteriore documentazione giustificativa.

ART. 4. L'esercente si impegna inoltre:

1. **a rispettare** le disposizioni di legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii. comunicando per iscritto il conto corrente bancario o postale "dedicato", su cui dovranno confluire i relativi mandati di pagamento, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso;
2. **a rispettare** tutte le prescrizioni contenute nella Legge n. 190/2012, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità", e nel piano triennale anticorruzione del Comune di _____, pubblicato sul sito istituzionale, Sezione amministrazione trasparente/Altri contenuti/Prevenzione della corruzione, aggiornato da ultimo con deliberazione di G.C. n. _____, con particolare riferimento al divieto di assumere e/o dare incarichi per lo svolgimento di attività lavorativa o professionale a dipendenti pubblici che hanno cessato il loro rapporto di lavoro presso il Comune di _____ negli ultimi 3 anni;
3. **a osservare** il codice di comportamento del Comune di _____, approvato con delibera G.C. n. _____ del _____, pubblicato sul sito istituzionale, nella sezione amministrazione trasparente/Disposizioni generali". La violazione degli obblighi comportamentali contenuti nel medesimo codice comporta la risoluzione (o la decadenza) del rapporto oggetto del presente atto.

COMUNE DI ROCCA SINIBALDA

PROVINCIA DI RIETI

Piazza della Vittoria, 15 – 02018 tel. 0765/708001 – fax. 0765/709149

www.comune.roccasinibalda.ri.it

PEC: segreteria.roccasinibalda.ri@legalmail.it

ART. 5. Tutti i dati di cui verrà in possesso l'Amministrazione comunale saranno trattati nel rispetto del Codice Privacy D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

Letto, approvato e sottoscritto

Luogo e data

Per il Comune _____

Per l'esercizio commerciale _____